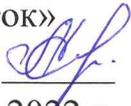


УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Джемс Восток»

Александрова Н.С. 

«20» октября 2022 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

«Редактор шаблонов документов»

НАПРАВЛЕННОСТЬ: ТЕХНИЧЕСКАЯ

Возраст обучающихся: 18 - 60 лет

Срок реализации: 3 недели

Составитель (разработчик):

Гравит Светлана Юрьевна,

методист

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Учебный (тематический) план	6
3. Содержание учебного (тематического) плана	7
4. Формы контроля и оценочные материалы	8
5. Организационно-педагогические условия реализации Программы	9
6. Список литературы	11

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Редактор шаблонов документов» (далее – Программа) имеет техническую направленность и реализуется для администраторов приложений на платформе Geometa.

Geometa – это российское программное обеспечение: веб-платформа, на базе которой разрабатываются решения для сбора, хранения, анализа и визуализации данных на цифровых картах. Платформа объединяет возможности геоинформационных систем с функциями пространственного анализа и систем электронного документооборота. Geometa может быть адаптирована для решения задач недвижимости, ритейла, мобильной связи, логистики, сельского и лесного хозяйства – везде, где востребован пространственный анализ данных.

Программа разработана для администраторов основного приложения системы Geometa с целью наиболее быстрого и эффективного освоения функциональных возможностей инструмента по созданию и редактированию шаблонов документов.

Актуальность Программы

В связи с широким распространением и использованием в России приложений на основе платформы Geometa возникла потребность в систематическом обучении пользователей и администраторов ее основным инструментам с практической отработкой базовых алгоритмов и кейсов.

Перспектива массового применения отечественного программного обеспечения на платформе Geometa в условиях импортозамещения в различных сферах деятельности открывает возможности для повышения компьютерной грамотности потенциальных пользователей и освоения ими новых инструментов и навыков.

Программа разработана в соответствии с такими потребностями и возможностями и позволяет оснастить учащихся набором знаний и умений, достаточным для создания и изменения шаблонов документов в системе Geometa.

Отличительные особенности Программы

Отличительной особенностью Программы является то, что она ориентирована на практику. Учащийся может самостоятельно при поддержке куратора освоить функционал создания и редактирования шаблонов документов, проверить на учебном стенде приложения результат формирования документов по шаблону и применить на практике полученные

знания. Программа ориентирована на уверенных пользователей персональных компьютеров. Для быстрого погружения в обучающий материал рекомендовано освоение программ «Базовый функционал Geometa», «Конфигуратор» и «Редактор метаданных».

Педагогическая целесообразность Программы заключается в развитии аналитического и пространственного мышления, формировании навыков самоорганизации и планирования времени и ресурсов.

Цель Программы – освоение возможностей приложения по созданию и редактированию шаблонов документов в системе Geometa.

Задачи Программы

Обучающие:

- ознакомление учащихся с общей характеристикой и возможностями Редактора шаблонов документов;
- освоение алгоритмов создания и редактирования шаблонов документов;
- освоение процесса экспорта, импорта и тиражирования правил шаблонов.

Развивающие:

- развитие алгоритмического, аналитического и пространственного мышления.

Воспитательные:

- формирование стремления к получению качественного законченного результата;
- формирование навыков самостоятельной работы;
- формирование навыков самоорганизации и планирования времени и ресурсов.

Категория обучающихся

Программа предназначена для взрослых возрастом от 18 до 60 лет, обладающими базовой компьютерной грамотностью. Требования к предыдущему образованию не предъявляются.

Сроки реализации

Программа рассчитана на 3 недели. Общая трудоемкость – 20 часов.

Кадровое обеспечение реализации Программы

Реализация Программы осуществляется преподавателями, имеющими высшее образование и имеющими опыт работы с системой Geometa.

Форма обучения

Обучение проводится исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Программа включает в себя теоретический материал в текстовом, графическом и видео форматах, а также тест и практические задания, выполняемые в сети Интернет на учебном стенде основного приложения системы Geometa и в приложении Редактор шаблонов документов.

Форма обучения – индивидуальная. В процессе обучения применяется дифференцированный, персональный подход к каждому учащемуся.

Обучение реализуется с помощью электронной образовательной среды. Прямая ссылка для входа в систему дистанционного обучения: <https://study.gemsvostok.ru/login/index.php>.

Планируемые результаты освоения Программы

По итогам обучения учащиеся будут **знать:**

- общую характеристику и интерфейс Редактора шаблонов документов;
- функциональные возможности Редактора шаблонов документов;
- логику построения шаблона.

По итогам обучения учащиеся будут **уметь:**

- создавать и редактировать шаблоны документов;
- сохранять, удалять и тиражировать шаблоны документов;
- настраивать формат вывода шаблона на печать и параметры его отображения в основном приложении;
- экспортировать и импортировать правила шаблона.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
Учебный (тематический) план обучения

№ п/п	Названия темы	Количество часов			Формы аттестации и контроля
		Всего	Теория	Практика	
I	Редактор шаблонов документов	2	1,5	0,5	
1.1	Общая характеристика Редактора шаблонов документов	0,25	0,25	-	Тест
1.2	Установка и настройка Редактора шаблонов документов	1	0,5	0,5	Тест Практическое задание
1.3	Интерфейс Редактора шаблонов документов	0,75	0,75	-	Тест
II	Шаблоны документов	16	8	8	
2.1	Операции с шаблоном	2	1	1	Тест Практическое задание
2.2	Параметры отображения шаблона в основном приложении	2	1	1	Тест Практическое задание
2.3	Конструирование шаблона	12	6	6	Тест Практическое задание
III	Операции с правилами шаблона и тиражирование	2	1	1	
3.1	Экспорт и импорт правил	1	0,5	0,5	Тест Практическое задание
3.2	Тиражирование шаблонов документов	1	0,5	0,5	Тест Практическое задание
	ИТОГО	20	10,5	9,5	

Содержание учебного (тематического) плана

Раздел I. Редактор шаблонов документов

Тема 1.1. Общая характеристика Редактора шаблонов документов.

Теория. Выходные печатные формы документов. Предустановленные шаблоны. Шаблоны с индивидуальными настройками. Назначение Редактора шаблонов документов. Права доступа к приложению.

Тема 1.2. Установка и настройка Редактора шаблонов документов.

Теория. Необходимое программное обеспечение. Настройка модуля. Запуск Редактора шаблонов документов.

Практика. Настроить Редактор шаблонов документов. Открыть приложение.

Тема 1.3. Интерфейс Редактора шаблонов документов.

Теория. Меню главного окна. Панель инструментов. Панель правил. Панель шаблона отчета. Панель данных. Метаданные. Навигация.

Раздел II. Шаблоны документов

Тема 2.1. Операции с шаблоном.

Теория. Создание, сохранение и удаление шаблона. Открытие ранее созданного шаблона.

Практика. Создать и сохранить шаблон. Открыть созданный шаблон.

Тема 2.2. Параметры отображения шаблона в основном приложении.

Теория. Скрытие шаблона документа в системе. Комплексный отчет и фильтр.

Практика. Создать шаблон комплексного отчета. Сформировать документ в основном приложении.

Тема 2.3. Конструирование шаблона.

Теория. Создание меток шаблона. Редактирование и удаление метки. Добавление блока, полей и таблицы координат пространственного объекта. Добавление в шаблон нумераторов, изображения, штампа электронной подписи, служебного и вычисляемого поля, счетчика и QR-кода.

Практика. Создать шаблон на основе текстового образца таким образом, чтобы выполнялись заданные условия.

Раздел III. Операции с правилами шаблона и тиражирование.

Тема 3.1. Экспорт и импорт правил.

Теория. Сохранение и загрузка набора правил шаблона. Выборочный импорт и экспорт правил.

Практика. Импортировать правила в новый шаблон.

Тема 3.2. Тиражирование шаблонов документов.

Теория. Перенос шаблонов из одного проекта в другой.

Практика. Тиражировать шаблон в другой проект.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Реализация Программы предусматривает только текущий контроль – тест и практические задания. Текущий контроль проводится с целью выявления степени усвоения учащимися теоретического материала и практических навыков.

Тест оценивается с помощью системы баллов и процентов, где за верхний предел принято значение 100%. Пороговым значением для прохождения теста является 80%.

Практические задания оцениваются в категориях «зачтено» и «не зачтено».

Критерии оценки полученных знаний и умений (уровни освоения Программы)

Теоретический материал

Теоретические знания оцениваются с помощью теста.

Неприемлемый уровень	Приемлемый уровень
0 - 79,99 %	80 - 100 %

Практические задания

Оцениваемые параметры	Оценки		
	Не зачтено	Зачтено	
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Ориентация в интерфейсе приложений	Не ориентируется в приложениях. Не понимает где находятся нужные инструменты, реестры, разделы и карточки.	В целом ориентируется в приложениях, но периодически нуждается в подсказке куратора.	Быстро и точно ориентируется в приложениях. Безошибочно находит требуемые реестры, разделы и карточки.
Способность следовать заданному алгоритму действий	Не следует пошаговым условиям задания. Пропускает этапы действий. Нуждается в постоянной помощи куратора.	Следует пошаговым условиям задания, но при возникновении затруднений нуждается в помощи куратора.	Последовательно, самостоятельно и верно выполняет все этапы задания.
Получение требуемого результата	Полученный результат не соответствует условию задания. Требуется повторное выполнение задания.	Полученный результат частично соответствует условию задания и требует небольшой корректировки.	Полученный результат полностью соответствует условию задания.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обучающий материал осваивается учащимися самостоятельно в онлайн-формате с помощью электронной образовательной среды и в сопровождении куратора. Основные формы организации обучающего материала: текст, иллюстрации, видеолекции, практические задания и тест.

При реализации Программы используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный;
- метод контроля и самоконтроля.

Образовательный процесс обеспечивается следующими дидактическими материалами:

- словарь основных терминов и сокращений;
- иллюстративный материал по изучаемым темам;
- руководство администратора системы Geometa.

Материально-технические условия реализации Программы

- компьютер с доступом к сети Интернет;
- принтер;
- сканер;
- сервер;
- веб-камера.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Руководство администратора системы Geometa. – URL: <https://demo.gemsdev.ru/help/admin/index.html> (дата обращения: 27.09.2022). – Текст : электронный.
2. Введение в ГИС. Учебное пособие/Коновалова Н.П., Кондратов Е.Г. – Петрозаводск: 2003. – 148 с. – URL: https://soil.msu.ru/attachments/article/2153/lecture1-2_GIS.pdf (дата обращения: 27.09.2022). – Текст: электронный.
3. Баранов Ю.Б., Берлянт А.М., Капралов Е.Г. и др. Геоинформатика. Толковый словарь основных терминов. – М.: ГИС-Ассоциация, 1999. – 204 с. – URL: <http://www.gisa.ru/geoinfoslovar.html> (дата обращения: 27.09.2022). – Текст: электронный.
4. Самардак А.С. Геоинформационные системы: Учебное пособие. – Владивосток: ТИДОТ ДВГУ, 2005. – URL: <http://window.edu.ru/resource/012/41012/files/dvgu133.pdf> (дата обращения: 27.09.2022). – Текст: электронный.
5. Алешин Л.И. Информационные технологии. – Учебное пособие. М: Московская финансово-промышленная академия, 2008. URL: https://www.studmed.ru/view/aleshin-li-maksimov-nv-informacionnye-tehnologii_e23a785d9f6.html (дата обращения: 27.09.2022). – Текст: электронный.